



Skanywanie i archiwizacja  
Przetwarzaj dokumenty  
i uporządkowuj swoje biuro

# Na co pozwala rozwiązanie?

**Archiwum elektroniczne.** To rozwiązanie pozwoli Ci z łatwością zamienić dokumenty papierowe w pliki cyfrowe, a także archiwizować pliki, by korzystać z nich efektywnie (archiwizować, przeglądać). Indeksuj dokumenty, używaj OCR, by tworzyć foldery.

**Oferta kompletna.** Na rozwiązania dotyczące tego obszaru składają się urządzenia wielofunkcyjne, skanery oraz programy Scan To PC Desktop i DocuShare Express.



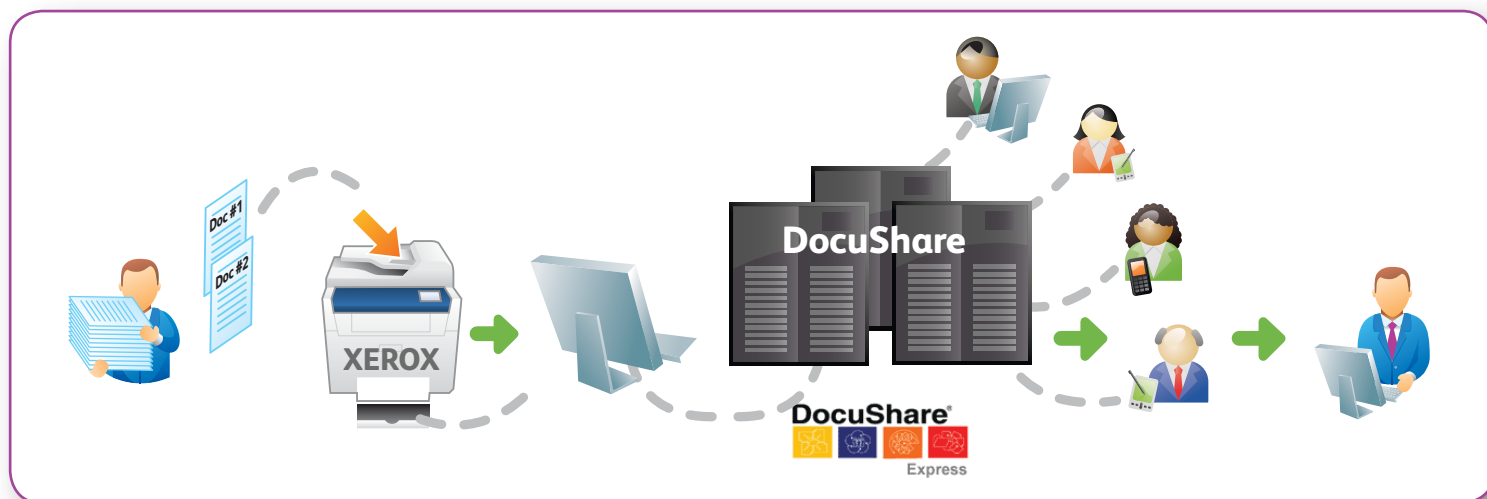
## Funkcjonalności skanowania i archiwizacji

- Skanowanie dokumentów papierowych do jednego centralnego repozytorium. Moduł skanowania oprogramowania DocuShare wysyła dokumenty do konkretnych folderów w celu natychmiastowego ich organizowania, archiwizowania i wykorzystania
- Przechowywanie dokumentów w celu ochrony ich przed przypadkową utratą wynikającą między innymi z klęsk naturalnych czy innych przerw w prowadzeniu działalności
- Udostępnianie najnowszej wersji dokumentu w dowolnej chwili wszystkim członkom zespołu, co przyspiesza pracę i zapewnia zgodność

- Łatwe wyszukiwanie i pobieranie dokumentów. Oprogramowanie DocuShare Express automatycznie indeksuje dokumenty, tak aby każdy mógł znaleźć potrzebne informacje w ciągu kilku chwil
- Szybka instalacja umożliwia firmom rozpoczęcie używania oprogramowania w czasie krótszym niż jedna godzina
- Znana łatwość użycia, wdrożenia i administracji po krótkim szkoleniu i z minimalnym wsparciem działu IT
- Integracja z wieloma urządzeniami wielofunkcyjnymi i skanerami projektów.

## Przekonaj się, ile zyskasz

- Niższe koszty za sprawą zmniejszenia zużycia papieru, ograniczenia wydatków na przechowywanie, utylizację i wysyłkę dokumentów oraz obniżenia zużycia energii
- Do 80 % krótszy czas wyszukiwania ważnych informacji
- Tworzenie obiegów zadań, które automatyzują zatwierdzanie i obieg dokumentów
- Dostęp do najnowszych wersji dokumentów
- Bezpieczeństwo dokumentów za sprawą wielu poziomów dostępu użytkowników i reguł zarządzania hasłami
- Całościowy system tworzenia, przechowywania i organizowania dokumentów połączony z urządzeniami



## I dla małych, i dla dużych

Proponowane przez nas rozwiązanie świetnie sprawdzi się zarówno w małych, jak i w dużych firmach.



Funkcja	Korzyść	Mała Firma	Średnia Firma	Duża Firma
Tworzenie PDF z innych plików	Kreacja bezpiecznych dokumentów	●	●	●
Przeszukiwanie poprzez nazwy i metadane	Łatwe wyszukiwanie	●	●	●
Adnotacje i zaznaczanie	Indeksowanie dokumentów	●	●	●
Drukowanie i wysyłanie poprzez email	Łatwa dystrybucja	●	●	●
Przeszukiwanie folderów	Proste wyszukiwanie niezbędnych informacji	●	●	●
Łączenie plików PDF	Tworzenie PDF-ów z różnych plików w szybki i łatwy sposób	●	●	●
Przeszukiwanie poprzez nazwy i metadane	Łatwe wyszukiwanie	●	●	●
Adnotacje i zaznaczanie	Indeksowanie dokumentów	●	●	●
Drukowanie i wysyłanie poprzez email	Łatwa dystrybucja	●	●	●
Przeszukiwanie folderów	Proste wyszukiwanie niezbędnych informacji	●	●	●
Personalizacja panelu MFP dla każdego użytkownika	Indywidualizacja rozwiązań		●	●
Łatwość ustawień panelu, uzyskania dostępu, uruchamianie szablonów bezpośrednio z MFP			●	●
Rozwiązania oparte na EIP	Możliwość dopasowania rozwiązań			●
Edytowanie PDF	Formularze, papier firmowy		●	●
Zmiana PDF w Word, Excel, Power Point	Tworzenie wygodnych edytowalnych		●	●
Indeksacja	Łatwość znalezienia poszczególnych elementów, elektroniczna ewidencja			●
Kontrola dostępu	Bezpieczeństwo i zabezpieczenie przed niepożądanym użyciem			●
Informacja o nowej i zmienionej wartości	Kontrola działalności systemu			●
Przekierowywanie plików i akceptacja	Kontrola obiegu dokumentów - „porządek z papierami”			●
Przeglądanie zawartości	Łatwy dostęp do danych i informacji			●

Lista urządzeń kompatybilnych z rozwiązaniem: Phaser 3100MFP, Phaser 3330MFP, Phaser 3635MFP, Phaser 6121MFP, Phaser 6128MFP, Phaser 6180MFP, Phaser 8860MFP, WorkCentre 3210 / 3220, WorkCentre 4250 / 4260, WorkCentre 5020, WorkCentre 5222 / 5225 / 5230, WorkCentre 5632 / 5638 / 5645 / 5655 / 5665 / 5675 / 5687, WorkCentre 7120, WorkCentre 7425 / 7428 / 7435, WorkCentre 7346, WorkCentre 7755 / 7765 / 7775.

Aby uzyskać więcej informacji, proszę odwiedzić [www.xerox.com](http://www.xerox.com)

Punkt Sprzedaży

